（様式７）

業務実績書

商号又は名称

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 業務名 | 発注者名 | 契約金額 | 履行期間  （契約期間） |
| 業務内容 |
|  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |
|  |
| 施設名 | 所在地 | 売上額  （直近決算額） | 運営期間 |
| 業態 |
|  |  |  | 年　月　日  ～  　年　月　日  （又は「現在」） |
|  |

【記入上の注意事項】

１　参加資格の要件に係る実績のうち、直近の実績を記入すること。

２　業務名には契約書等の業務名を記入すること。

３　業務内容には、基本設計、実施設計、基本設計・実施設計、地方創生のいずれかを記入すること。

　　※ 設計業務の場合は、契約ベースに拘らず、同一施設はまとめて記入すること。

※ 基本設計、実施設計のみの場合はそれぞれ１件以上の実績が必要となる。

４　記入した実績について、設計業務の場合は契約書等の写し及び建築物の概要（用途、延床面積等）が確認できる平面図等の書類を添付すること。地方創生に係る業務の場合は、契約書、協定書等の写し及び業務内容が分かる書類を添付すること。

５　業態には、カフェ、コワーキングスペースのいずれかを記入すること。

６　記入した施設の概要が分かる資料を添付すること。また、施設のホームページがあれば、業態の欄にURLを記入すること。

７　運営期間を証する書類（営業許可証の写し等）を添付すること。