

令和 8 年度

西都市会計年度任用職員募集要領

令和 8 年 4 月から雇用の「会計年度任用職員」を次のとおり募集します。

○募集職種

一般事務職ほか

※(別紙)「西都市会計年度任用職員 募集一覧」をご確認ください。

○申込方法

「西都市会計年度任用職員応募申込書」に必要事項を記載し写真添付の上、西都市役所 3 階総務課職員係に提出してください。

※以下の施設においても配布しています。

西都市役所総合案内所、西都市役所 3 階総務課、各支所

※資格が必要な職種は、資格証の写しも併せて提出してください。

※提出された書類はお返しできませんので、ご了承ください。

○申込締切

令和 8 年 1 月 30 日(金) 午後 5 時必着 (郵送可)

※令和 8 年 1 月 30 日(金)午後 5 時までに到着(必着)したものに限り受け付けます。

○選考方法

原則、書類選考並びに面接で行いますが、職種によっては筆記試験や実技試験を行う場合があります。なお、面接等につきましては申し込み予定の職を所管する課等が行います。

募集人員が多い場合は、書類選考を行いますので、希望どおりにならない場合もあります。ご了承ください。

※応募に当たっての年齢上限はありません。

※以下に該当している人は応募できません。

1. 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
2. 西都市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年経過をしていない人
3. 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

○勤務条件・採用方法

勤務場所・勤務内容・任用期間・勤務日・勤務時間等は募集一覧をご覧ください。

勤務時間については週30時間の場合、原則9時から16時までになります。ただし、職種、勤務場所によっては勤務時間が異なりますので申し込み予定の職を所管する課等にご確認ください。

○任用期間

令和8年4月1日～令和9年3月31日

※職種により期間が短いものがあります。

(別紙)「西都市会計年度任用職員 募集一覧」をご確認ください。

※次年度も同様の職があり、勤務成績が良好である場合、再度任用されることがあります。

○報酬額等

職務経験による加算があります。ただし、上限があります。

給与改定や最低賃金の改正により報酬額が変わる場合があります。

○労働保険

労働者災害補償保険法又は市町村非常勤職員の公務災害補償が適用となります。

○社会保険

共済保険及び厚生年金保険が適用になる職があります。

(別紙)「西都市会計年度任用職員 募集一覧」をご確認ください。

○雇用保険

雇用保険が適用になる職があります。

(別紙)「西都市会計年度任用職員 募集一覧」をご確認ください。

○通勤手当

通勤距離及び通勤回数に応じて支給します。

○期末手当及び勤勉手当

週 15 時間 30 分以上勤務かつ任期が 6 ヶ月以上の場合に支給対象となります。6 月と 12 月に支給します。

○年次有給休暇

週の勤務時間や年間の勤務日数に応じた年次有給休暇を付与します。

○服務・人事評価

常勤職員と同様に、服務の宣誓、法令及び上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、秘密を守る義務、職務専念義務、政治的行為の制限が適用されるとともに人事評価制度、懲戒処分の対象となります。

○時間外勤務

職種により、時間外勤務を命じる場合があります。

○申込先・問い合わせ先

西都市役所 総務課 職員係

〒881-8501 宮崎県西都市聖陵町 2 丁目 1 番地

TEL : 0983-32-1007

※勤務条件や業務に関する詳しい内容は、直接申し込み予定の職を所管する課等にお問い合わせください。

※勤務条件や報酬額、期末勤勉手当の支給及び社会保険、雇用保険の加入の有無等については変更になる可能性もあります。

※「西都市会計年度任用職員応募申込書（履歴書）は西都市ホームページからもダウンロードできます。

ホームページアドレス <http://www.city.saito.lg.jp>