

令和８年度 西都市指名競争入札参加資格審査申請書提出要領 《物品・業務委託》追加受付

令和８年度に西都市が発注する物品（印刷物を含む）・業務委託（役務の提供）の指名競争入札に参加を希望される方は、次の要領により申請書を提出してください。

- 【申請者の資格】 同種の事業について引き続き１年以上営業をしている者。
業務委託については、営業に関し、法令上必要な許可を受けている者。
- 【提出期間】 令和８年１月９日（金）～令和８年２月１０日（火）ただし、土、日、祝日は除く。
- 【受付時間】 午前９時から正午まで及び午後１時から午後５時までとする。
- 【提出場所】 西都市役所 財政課 契約管財係（本庁舎３階） ※郵送（最終日必着）又は持参
- 【提出方法】 **A４フラットファイル－S（水色）**に綴り、表紙及び背表紙に社名を明記してください。
- 【資格認定日】 令和８年４月１日
- 【有効期間】 令和８年４月１日～令和９年３月３１日（１年間）
- 【提出書類】 ●は必須提出、○は該当すれば提出

※委任先が西都市内の場合は「市内事業者」、宮崎県内の場合は「県内事業者」となります。

No.	書類の名称	様式等	市内 事業者	県内 事業者	県外 事業者
1	提出書類総括表	市様式	●	●	●
2	物品等指名競争入札参加資格審査申請書	市様式	●	●	●

3	商業登記簿謄本【法人】	写し可※a	○	○	○
4	市町村発行の身分証明書【個人】	写し可※a	○	○	○
5	営業所一覧表	市様式又は貴社様式可	●	●	●
6	営業経歴書（R 6. 4 月以降契約の官公庁実績）	市様式又は貴社様式可	○	○	○
7	役員一覧表	市様式※b	●	●	●
8	財務諸表【法人】	写し可	○	○	○
9	確定申告書に添付した青色申告書決算書・収支内訳書【個人】	写し可	○	○	○
10	年間委任状		○	○	○
11	資格・許可・登録・認可証明書等	写し可	○	○	○
12	販売代理店・特約店の証明書	写し可	○	○	○
13	市税完納証明書 ※代表者及び事業所分	原本※a	●		
14	都道府県税納税証明書（全項目に未納がないことの証明）	写し可※a	●	●	●
15	法人税、消費税及び地方消費税納税証明書（その3の3・個人事業所はその3の2）	写し可※a	●	●	●
16	個人住民税の特別徴収領収証書 又は特別徴収実施確認書	写し可 市様式※c	●	●	

9. 【提出書類の留意事項】

※a 3、4、13、14、15については、発行日から3ヵ月以内のものを有効とします。

14は、委任先がある場合、委任先のものがが必要です。

※b 7については、市様式にて提出してください。

※c 16の個人住民税の特別徴収実施確認書は、事業所のある市町村の税務課で必ず証明をもらってください。

【注意事項】

● 受付票について

市では用意しておりません。必要な場合には、申請者にてご用意ください。

また、郵送にて申請される場合には、返信用封筒を添付してください。

受付票、返信用封筒の添付が無い場合、受付票の送付は行いませんのでご注意ください。

- 提出書類に不備が無いか、提出前に今一度ご確認ください。不備がある際には個別に連絡を行いますが、令和8年3月31日（火）までに不備が解消されない場合、受付及び資格の認定は行いません。