



記入例

入 札 書

入 札 金 額	拾	億	千	百	拾	万	千	百	拾	円
				¥	1	2	3	4	5	6
案 件 名	○○○○○○○○○○○○○○○○○○									
案 件 の 場 所	仕様書のとおり									
期 間	着手 令和 年 月 日 完了 令和 ○年 ○月 ○日									
入札保証金額	西都市財務規則第 120 条第 2 項第 4 号の規程により免除									
上記金額に 100 分の 110 を乗じて得た金額をもって受託したいので、御提示の設計書、仕様書、及び西都市財務規則（昭和 39 年西都市規則第 7 号）並びに御指示の事項を承知して入札いたします。 令和○○年○○月○○日 ← 開札日を記入。 住 所 ○○○○○○○○○○○○○○○○ 入札人 名 称 ○○○○○○○○○○ 職・氏名 ○○○○○ ○○ ○○ 代表者印を押印。 代表者の印 日本のひなた宮崎国スガ西都市実行委員会 会長 殿										

※ 郵便入札の場合は、委任状を使用しないため、入札代理人名での入札書の作成はできません。