西都市

イントラネットワーク構築事業設計等業務

プロポーザル実施要領様式集

西都市

令和元年６月

様式第１号

令和元年　　月　　日

　西都市長　押川修一郎　様

所在地

商号又は名称

代表者の氏名　　　　　　　　　　　　　　㊞

参加表明書

　下記の業務等に関するプロポーザル方式による受注候補者選定について参加表明します。

記

　業務等の名称　　　西都市イントラネットワーク構築事業設計等業務

添付書類

・参加資格要件確認表（様式第５号）

・会社概要書（様式第６号）

【連絡先】

担当者所属

担当者氏名

電 話 番号

様式第２号

第　　　　　　　　　号

令和元年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　様

西都市長　押川修一郎　　印

参加資格確認結果通知書

　下記の業務等に関するプロポーザル方式による受注候補者選定について、（　参加資格を満たしていると判断し、提案者として認定しましたので　・　参加資格を満たしていないと判断し、提案者として認定しませんでしたので　）通知します。

記

　業務等の名称　　　西都市イントラネットワーク構築事業設計等業務

様式第３号

第　　　　　　　　　号

令和元年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　様

西都市長　押川修一郎　　印

提案書提出要請書

　下記の業務等に関するプロポーザル方式による受注候補者選定を実施しますので、提案書の提出をお願いします。

　なお、提案書の提出を辞退される場合は、辞退届を提出してください。

記

１　業務等の名称

　　西都市イントラネットワーク構築事業設計等業務

２　業務等の内容

　　「西都市イントラネットワーク構築事業設計等業務プロポーザル仕様書」を参照する

こと。

３　提案書の作成様式及び記載上の留意事項

　　「西都市イントラネットワーク構築事業設計等業務プロポーザル実施要領」を参照する

こと。

４　提案書の提出方法、提出先及び提出期限

　　「西都市イントラネットワーク構築事業設計等業務プロポーザル実施要領」を参照する

こと。

５　受注候補者を決定するための審査方法、評価項目及び評価基準

　　「西都市イントラネットワーク構築事業設計等業務プロポーザル実施要領」を参照する

こと。

６　本要請書に係る質問の受付方法、受付窓口、受付期間及びその回答方法

　　「西都市イントラネットワーク構築事業設計等業務プロポーザル実施要領」を参照する

こと。

７　その他

　(１)　提出期限までに提案書が到達しなかった場合は、失格とします。

　(２)　提案書の作成及び提出に係る費用は、提案者の負担とします。

　(３)　提案書は返却しません。

　(４)　提出期限以降における提案書の差し替え及び再提出は認めません。

　(５)　提案者多数となった場合、1次審査にて企画提案書等の審査を行い、1次審査通過者を対象にした2次審査にて企画提案書等を用いたプレゼンテーション（提案会）を行う2段階審査を実施することもあります。

　(６)　提案書に虚偽の記載をした場合は、提案書を無効にするとともに、入札参加資格停止等の措置を行うことがあります。

様式第４号

第　　　　　　　　　号

令和元年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　様

西都市長　押川修一郎　　印

審査結果通知書

　提案書の提出をいただきました下記の業務等について、審査の結果、（　受注候補者となりましたので　・　受注候補者となりませんでしたので　）通知します。

記

　業務等の名称　　西都市イントラネットワーク構築事業設計等業務

様式第５号

令和元年　　月　　日

**参 加 資 格 要 件 確 認 表**

会社名

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 内　　　　　　　容 | | 添付書類 |
| 西都市建設工事等入札参加資格停止の措置に関する要綱（平成27年西都市告示第114号）に基づく指名停止措置の期間中でない者であること | 該当しない・該当する | 必要なし |
| 地方自治法施行令（昭和２２年政令第１６号）第１６７条の４の規定に該当しないこと | 該当しない・該当する | 必要なし |
| 会社更生法（平成１４年法律第１５４号）第１７条の規定による更正手続き開始の申し立てがなされている者でないこと | 該当しない・該当する | 必要なし |
| 民事再生法（平成１１年法律第２２５号）第２１条の規定による再生手続き開始の申し立てがなされている者でないこと | 該当しない・該当する | 必要なし |
| 共同企業体としての参加 | 該当しない・該当する | 共同企業体の場合は  協定書の副本 |

様式第６号

**会社概要書**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 商号又は名称 |  | |
| 本社所在地 | 〒 | |
| 西都市を営業区域とする支店、営業所名 |  | |
| 西都市を営業区域とする支店、営業所の所在地 | 〒 | |
| 設立年月日 | 年　　　月　　　日 | |
| 資本金 |  | |
| 従業員数 |  | |
| 会社ＨＰ |  | |
| 事業内容及び事業を展開している地域 |  | |
| 特記事項等 |  | |
| 連絡先 | 事業所名 |  |
| 部署名 |  |
| 担当者氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| ＦＡＸ番号 |  |
| 電子メール |  |

様式第７号

**質　　問　　書**

西都市イントラネットワーク構築事業設計等業務について、次の項目を質問いたします。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 提出日 | | 令和元年　　月　　日 |
| 事業者名 | |  |
| 部署名及び担当者名 | |  |
| 連絡先 | 電話番号 |  |
| ＦＡＸ番号 |  |
| Ｅ－ｍａｉｌ |  |
|  | | |
| 質 問 欄 | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |

注）記入欄が不足する場合は、追加してください。

提出日時 ：令和元年6月27日（木）午後5時まで

Ｅ-Ｍａｉｌ ：sogo@city.saito.lg.jp

宛先 ：西都市　総合政策課

様式第８号

令和元年　　月　　日

**提案書**

西都市長　押川修一郎　様

所在地

商号又は名称

代表者の氏名　　　　　　　　　　　　　　㊞

西都市イントラネットワーク構築事業設計等業務について、企画提案書を提出します。なお、企画提案書及び関係書類の全ての記載事項は、事実と相違ないことを誓約します。

添付書類

1. イントラネットワークに関する調書（様式第９号）
2. イントラネットワーク調査・設計・構築等実績書（様式第１０号）
3. サービス保守拠点に関する調書（様式第１１号）
4. イントラネットワーク構築事業設計等業務工程計画表（様式第１２号）
5. イントラネットワーク構築イメージ図（様式第１３号）
6. 事業者から本市に対して求める条件等（様式第１４号）
7. 見積書（様式第１５号）
8. 詳細提案書　※任意様式
9. 参考資料（パンフレット等）

様式第９号

**イントラネットワークに関する調書**

|  |
| --- |
| 1.イントラネットワークの概要 |
| 2.導入メリット |

※導入を想定するイントラネットワークの概要等について記載してください。

様式第１０号

**イントラネットワーク調査・設計・構築等実績書**

令和元年　　月　　日現在

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | 対象自治体名等 | | 契約名称 | 区分  (調査,設計,構築) | 契約期間  (始期,終期) |
| 自治体名 | 人口 |
| 例1 | 宮崎県  ○○村 |  | ○○○○○○○○○○○○○○○○○○ | 調査,設計 | 平成28年4月  平成30年3月 |
| 例2 | 熊本県  ○○市 |  | ○○○○○○○○○○○○○○○○○○ | 調査,設計,構築 | 平成29年4月  平成31年3月 |
| １ |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |

＜記入上の注意事項＞

1. 官公庁のみ記載してください。所在地の制限はありせん。
2. 人口は、本年4月1日時点のものを記載してください。

　　③　実績が多数ある場合は、本市を基準に地理的に近い方から10件を記入してください。

様式第１１号

**サービス保守拠点に関する調書**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| No | 本市に対する最寄りの保守拠点の名称及び所在地  （近いところから３か所までを記入してください。） | |
| 保守拠点名称 | 所在地 |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |

※　本市を保守する拠点№に○をつけること。

※　本市のネットワーク構築及び保守業務を請けた場合を想定して記載すること。

**サポートに関する事項**

|  |  |
| --- | --- |
| １．通常時の対応 |  |
| ２．故障時の対応  　（災害時の対応） |  |

※　本市のネットワーク構築及び保守業務を請けた場合を想定して記載すること。

様式第１２号

**イントラネットワーク構築事業設計等業務工程計画表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 作業工程 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

※調査及び設計等に係る最終報告までの作業予定スケジュールを記載してください。様式は適宜、必要により書き替えてください。

様式第１３号

**イントラネットワーク構築イメージ図**

|  |
| --- |
|  |

※任意様式で可。

様式第１４号

**事業者から本市に対して求める条件等**

|  |
| --- |
|  |

様式第１５号

令和元年　　月　　日

**見　積　書**

西都市長　押川修一郎　様

所在地

商号又は名称

代表者の氏名　　　　　　　　　　　　㊞

事業名：西都市イントラネットワーク構築事業設計等業務

（単位：円）

|  |  |
| --- | --- |
| 項　　目 | 金　　額 |
| 西都市イントラネットワーク構築事業  設計等業務委託料 | 円 |

様式第１６号

令和元年　　月　　日

**辞　退　届**

西都市長　押川修一郎　様

所在地

商号又は名称

代表者の名称　　　　　　　　　　　　　㊞

下記の理由により、西都市イントラネットワーク構築事業設計等業務プロポーザルへの参加を辞退します。

記

辞退する理由

【連絡先】

担当者所属

担当者氏名

電 話 番号